



### ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " S. Ignazio da Santhià "



Piazza Giovanni XXIII N. 5 - Tel. 016194386 Cod. Fisc. 93005210021 Cod. Mecc.  
VCIC803002 – Sito [www.icsanthia.edu.it](http://www.icsanthia.edu.it) - E-mail : [vcic803002@istruzione.it](mailto:vcic803002@istruzione.it) Pec.  
[vcic803002@pec.istruzione.it](mailto:vcic803002@pec.istruzione.it)  
13048 SANTHIÀ' ( VC )



Prot. n.3217

Santhià lì 05/03/2025

### PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole  
secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica  
Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla  
dispersione scolastica  
(D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

**CODICE PROGETTO:** M4C1I1.4-2024-1322-P-46608

**TITOLO PROGETTO:** A SCUOLA PER IL TUO FUTURO\_SECONDA EDIZIONE

**CUP** E84D21000460006

All'Albo online  
All'Amministrazione Trasparente  
Al sito web/Agli atti

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER FIGURE DI ESPERTI INTERNI E IN SUBORDINE ESTERNI PER PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE, PER I MODULI PREVISTI DAL PROGETTO PNRR M4C1I1.4-2024-1322-P-46608 “A SCUOLA PER IL TUO FUTURO\_SECONDA EDIZIONE”– D.M. N. 19 DEL 2 FEBBRAIO 2024.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) per le II.SS. della Regione Piemonte;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** l’art. 7, comma 6, lettera b), del D.Lgs. n. 165/2001 che prevede tra i requisiti per la nomina di esperti esterni, che l’Amministrazione “deve avere preliminarmente accertato l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;”

**VISTO** il Codice dell’Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 82 del 2005;

**VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 Legge 7 agosto 2015, n. 124”;

**VISTO** il D.I. n 129/2018 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il D. Lgs. N. 36/2023 “Ripubblicazione del testo del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.», corredato delle relative note”;

**VISTI** i CCNL di lavoro vigenti relativi al Comparto e Area Istruzione e Ricerca;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT 161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTO** il Decreto interministeriale 284 del 21 settembre 2021 - Istituzione unità di missione PNRR;

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2020, n. 178;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione 11 agosto 2022, n. 222;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’Istruzione 2 febbraio 2024, n. 19, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** l’allegato 1 del D.M. n. 19/2024 “criteri di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4, finanziato dall’Unione Europea - dal quale risulta che Codesta Istituzione scolastica è risultata beneficiaria di un finanziamento pari a euro **87.162,89** (euro ottantasettemilacentosessantadue/89);

**VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

**VISTO** il progetto firmato digitalmente dal legale rappresentante ed inoltrato in data 5 settembre 2024, tramite la piattaforma Futura PNRR Gestione Progetti;

**VISTO** l’accordo di concessione firmato digitalmente dal Direttore generale di missione del PNRR e assunto al protocollo del M.I.M. al n. 0130249 del 1 ottobre 2024, che costituisce la formale autorizzazione all’avvio delle attività e l’inizio dell’ammissibilità dei costi del progetto presentato da questa Istituzione scolastica;

**VISTO** il P.T.O.F. 2024/2025 elaborato dal Collegio dei docenti con delibera n. 34 del 03/10/2024 e approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n.9 del 29/11/2024;

**VISTA** l’approvazione del P.A. E.F. 2025 del Consiglio d’Istituto con delibera n.22 del 14/01/2025;

**VISTO** lo schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali adottato con Delibera del Consiglio di istituto n. 113 del 31/05/2024;

**VISTO** il progetto firmato digitalmente dal legale rappresentante ed inoltrato sulla piattaforma Futura PNRR Gestione Progetti, di cui all’accordo di concessione firmato digitalmente dal Direttore generale di missione del PNRR e assunto al protocollo del Ministero dell’Istruzione e del Merito al n. 0130249 del 1 ottobre 2024, dal titolo:

## A SCUOLA PER IL TUO FUTURO\_SECONDA EDIZIONE

finanziamento pari a euro **87.162,89**

codice M4C1I1.4-2024-1322-P-46608

CUP E84D21000460006

**Visto** il decreto di assunzione in bilancio del 31 ottobre 2024 prot. n. 11968;

**Considerate** le edizioni relative ai Percorsi di **orientamento con il coinvolgimento delle famiglie** previste nel progetto presentato da questa istituzione scolastica;

**Precisato** che le attività di **orientamento con il coinvolgimento delle famiglie** consistono in “*Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori di almeno 3 destinatari.*”;

**Tenuto conto**, previa la condivisione dei criteri generali interni per la mappatura delle fragilità, della necessità di individuare figure di esperti per gli studenti frequentanti la scuola secondaria di primo grado dell’I.C. “S. IGNAZIO DA SANTHIA” sede di SANTHA’(VC)

**Rilevata** la necessità di individuare figure idonee e disponibili a svolgere l’attività di esperti, per la realizzazione dei progetti formativi;

**Visto** l’art. 7, comma 6, lettera b), del D.Lgs. n. 165/2001 che prevede tra i requisiti per la nomina di esperti esterni, che l’Amministrazione “*deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*”

**Preso atto** che qualora non sia possibile reclutare tra il personale interno il numero di figure professionali necessarie all’attuazione di tutti i moduli/percorsi formativi saranno individuate **figure esterne** in subordine al personale interno all’Istituzione scolastica o in collaborazione plurima, idonee e disponibili a svolgere l’attività di esperti, per la realizzazione dei moduli/percorsi formativi sopra individuati;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE  
PER PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE  
NELL’AMBITO DEL PROGETTO PNRR  
“A SCUOLA PER IL TUO FUTURO\_SECONDA EDIZIONE”**

secondo i seguenti planning:

<b>PROGETTO FORMATIVO: ORIENTIAMOCI CON LE FAMIGLIE- N. 3 EDIZIONI</b>	
Figura richiesta	Esperto in attività di orientamento e strategie motivazionali, rivolte anche alle famiglie
Compiti e progetto formativo	Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell’abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori di almeno 3 destinatari.
Destinatari del progetto	Studenti della scuola secondaria frequentanti o a rischio dispersione e le loro famiglie
Articolazione del percorso	Erogazione di percorsi di rafforzamento attraverso attività di orientamento, coaching motivazionale, rivolto anche alle famiglie
Numero destinatari	n. 5 (cinque)
Durata del percorso	Il percorso di <b>ogni edizione è pari a n. 4 ore</b> , da svolgersi nel periodo da ottobre 2024 a settembre 2025, <b>preferibilmente in orario serale o anche di sabato.</b>
Numero esperti richiesti	n. 1/2 (uno/due)
Compenso	Euro 79,00/ora omnicomprensivo lordo stato

**ART. 1 - CARATTERISTICHE DEI MODULI FORMATIVI**

Il progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-46608- A scuola per il tuo futuro\_Seconda edizione** prevede la realizzazione di 3 (tre) moduli formativi di 4 ore ciascuno, relativi a percorsi di **orientamento con il coinvolgimento delle famiglie**

**Moduli Progetto formativo ORIENTIAMOCI CON LE FAMIGLIE- N. 3 EDIZIONI – Descrizione:**

Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell’abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori di almeno 3 destinatari.

## **ART. 2 – DESTINATARI**

I destinatari dei moduli formativi sono alunni/e della scuola secondaria di primo grado che mostrino diverse fragilità/ esigenze di carattere orientativo/motivazionali, individuati dai rispettivi consigli di classe.

## **ART. 3 - FIGURA RICHIESTA E TITOLI DI STUDIO**

1. Per l'attuazione dei moduli formativi sono richieste figure con competenze specifiche attinenti ai percorsi formativi sopra descritti (**docenti esperti**).
2. In particolare l'esperto dovrà promuovere azioni formative per fornire strumenti cognitivi, emotivi e relazionali, finalizzate alla conoscenza di sé.
3. Esperienza lavorativa pregressa in progetti di Orientamento nella scuola o in progetti promossi dalla Regione e/o dalla Provincia relativi alla suddetta tematica.
4. Competenze pedagogico/didattiche documentate coerenti con l'oggetto del modulo

## **ART. 4 – DURATA DEL PERCORSO**

Numero di ore da ricoprire all'interno di ogni modulo: 4 (QUATTRO) per singola edizione. da espletarsi entro il 15 settembre 2025 (salvo proroghe).

## **ART. 5 - CRITERI GENERALI DI PARTECIPAZIONE**

1. Possono partecipare alla selezione tutti i cittadini italiani o stranieri che godano dei diritti civili e politici e che non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti penali.
2. Tutti coloro che siano in possesso di titolo di studio strettamente correlato al contenuto della prestazione richiesta.

## **ART. 6 – ORDINE DI SELEZIONE**

1. Ai sensi dell'art. 7, co. 6, del D.Lgs. n. 165/2001 si procederà all'assegnazione degli incarichi prioritariamente al personale interno all'Istituto Comprensivo "S. Ignazio da Santhià" in possesso dei requisiti richiesti dall'art.7.
2. Tutti i requisiti possono essere autocertificati ai sensi della normativa vigente.
3. Gli interessati dovranno produrre apposita domanda sul **modulo allegato (allegato n. 1)**.
4. Qualora non pervenissero domande di personale interno entro i termini stabiliti dal presente avviso, o pervenisse un numero di domande insufficienti rispetto alle esigenze dell'Istituzione scolastica, si procederà all'assegnazione degli incarichi in subordine ad esperti esterni secondo il seguente ordine:
  - a) personale di altra amministrazione scolastica in possesso dei requisiti richiesti (regime di collaborazione plurima ex art. 35 CCNL 2006/2009);
  - b) personale esterno all'amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

## **ART. 7 – REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Alla procedura selettiva di cui al presente avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- a) titolo di studio attinente alla selezione del presente avviso secondo quanto riportato all'art. 3;
- b) ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale;
- c) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- d) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica;
- e) possono partecipare alla selezione tutti i cittadini italiani o stranieri che godano dei diritti civili e politici in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza, e che non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti penali.
- f) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- g) tutti coloro che siano in possesso di titolo di studio strettamente correlato al contenuto della prestazione richiesta.
- h) I dipendenti di Amministrazioni Pubbliche (in possesso dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 58 D.L. n. 29/93 e successive integrazioni). La stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

## **ART. 8 – REQUISITI DI ORDINE SPECIFICO**

1. I candidati dovranno:
  - a) possedere conoscenze specifiche nel settore di riferimento per la figura richiesta (in base allo specifico modulo);
  - b) essere in possesso di laurea /titolo specifico per il settore richiesto;
  - c) avere competenze didattiche specifiche relative al modulo richiesto.
2. I candidati dovranno documentare eventuali competenze che possano favorire l'inclusione degli allievi BES.
3. Tutti i requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.
4. Il possesso dei predetti requisiti dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.
5. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

## **ART. 9 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

1. L'istanza di partecipazione dovrà contenere:
  - a) domanda in carta semplice; secondo il modello allegato (**allegato n.1**), riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo del numero telefonico e dell'indirizzo e-mail, il codice fiscale, il titolo del progetto e il tipo di incarico per il quale si intende partecipare;
  - b) Scheda di autovalutazione (**allegato n.2**)
  - c) dettagliato curriculum vitae professionale in formato europeo in duplice copia:
    - una copia completa di tutti i dati del/della candidato/a da conservare agli atti della scuola;
    - una copia con i dati per i quali il/la candidato/a autorizza la scuola a pubblicare il curriculum nella sezione Amministrazione Trasparente come previsto dalla normativa vigente;
  - d) il piano di lavoro (**allegato n.3**) da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione dell'intero percorso/modulo formativo;
  - e) dichiarazione personale di disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dall'Istituzione scolastica;
  - f) dichiarazione di assenza di incompatibilità;
  - g) copia del documento di identità in corso di validità e codice fiscale.
2. L'istanza, redatta secondo il modulo allegato (all. n. 1) al presente avviso, contenente la candidatura per il modulo cui si intende concorrere, corredata da curriculum vitae redatto nel formato europeo e di quant'altro indicato precedentemente, **in busta chiusa sigillata**, deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. di Santhià Piazza Giovanni XXIII n. 5, sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura **"AVVISO PER PERCORSI DI PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE PER I MODULI PREVISTI dal progetto PNRR "A SCUOLA PER IL TUO FUTURO\_SECONDA EDIZIONE"**.
3. La busta dovrà inderogabilmente pervenire, brevi manu o per posta, all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto **entro le ore 12.00 del giorno 12/03/2025** o trasmessa tramite pec all'indirizzo [vcic803002@pec.istruzione.it](mailto:vcic803002@pec.istruzione.it), in tal caso farà fede solo la conferma di ricezione.
4. Si sottolinea che:
  - a) La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione.
  - b) Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate.
  - c) L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.
  - d) La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione contratto eventualmente stipulato;

- e) L'Istituto Comprensivo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

#### ART. 10 – SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

1. Gli esperti saranno selezionati a seguito di procedura a evidenza pubblica e comparazione dei curriculum vitae, sulla base della scheda di valutazione di seguito allegata.
2. Un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico valuterà le candidature pervenute dopo il termine di presentazione delle stesse per consentire l'attivazione dei moduli in tempi brevi.
3. I candidati sono tenuti a presentare, all'atto della candidatura, un piano sintetico del lavoro che intendono svolgere, indicando obiettivi, contenuti, e strategie d'intervento didattico che si intendono adottare.
4. Le candidature saranno selezionate preliminarmente sulla base della rispondenza del piano di lavoro presentato alle specifiche caratteristiche dei moduli, sinteticamente descritte sopra, e del possesso dei requisiti, come indicati nelle tabelle allegate alla presente, coerenti con l'incarico da ricoprire.
5. Successivamente si procederà alla valutazione comparativa sulla base dei criteri sottoelencati e di griglie di valutazione appositamente approntate allegate alla presente.
6. Fermo restando quanto sopra e i requisiti di accesso, la Commissione valuterà la documentazione presentata dai concorrenti utilizzando i seguenti criteri:

	<b>Titoli culturali, attività di docenza, pubblicazioni</b>	<b>Punteggio</b>
A	laurea magistrale o titolo equipollente del vecchio ordinamento <sup>(1)</sup>	<i>punti 3 per ciascuna laurea conseguita</i>
B	dottorato di ricerca – PhD <sup>(1)</sup>	<i>punti 5</i>
C	master universitari di I e II livello relativi alle competenze previste dall'Avviso, di durata minima non inferiore a 1500 ore/60CFU	<i>punti 3</i>
D	corsi di specializzazione/perfezionamento universitario relativi alle competenze previste dall'Avviso	<i>punti 1 per ogni corso frequentato con esito positivo</i>
E	altri corsi frequentati/titoli specifici relativi alle competenze previste nell'Avviso <sup>(2)</sup>	<i>punti 0,5 per ogni corso frequentato o ulteriore titolo</i>
F	attività di docenza/ ricerca presso Università, negli ambiti previsti dall'Avviso, nel ruolo di professore o ricercatore	<i>punti 30</i>
G	attività di docenza/ricerca presso Università, negli ambiti previsti dall'Avviso, in altri ruoli	<i>punti 20</i>
H	attività di docenza in scuole di ogni ordine e grado nel sistema nazionale di istruzione in aree disciplinari coerenti con le finalità del progetto da realizzare <sup>(3)</sup>	<i>punti 2 ogni anno scolastico, fino al massimo di 18 punti</i>
I	pregresse esperienze di docenza e/o attività di coordinamento in specifici progetti coerenti con le finalità dell'Avviso <sup>(4)</sup>	<i>punti 2 ogni anno scolastico</i>
J	libri e/o articoli pubblicati su riviste specialistiche relativi alle tematiche oggetto del corso	<i>punti 1 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 5</i>

<sup>(1)</sup> punti A, B: solo relativi all'ambito culturale e professionale dello specifico modulo/percorso richiesto.

<sup>(2)</sup> punto E: comprese le competenze in ambito informatico.

<sup>(3)</sup> punto H: compresi incarichi preruolo.

<sup>4)</sup> punto I : comprese specifiche e documentate esperienze professionali nel settore dello specifico modulo/percorso richiesto.

7. La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età.
8. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum vitae pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
9. Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa dei curricula degli esperti interni saranno rese note attraverso affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito web della scuola, ove saranno visionabili per gg. 7 (sette), termine entro il quale sarà ammessa la presentazione di eventuali ricorsi avversi l'esito della selezione.
10. A ciascun candidato in posizione utile in graduatoria sarà assicurato un incarico relativo al modulo/percorso richiesto.
11. L'Istituzione scolastica potrà assegnare ai candidati ulteriori incarichi per altri moduli/percorsi richiesti, ulteriori a quanto espresso al punto 10, rispettando l'ordine di graduatoria, considerato il numero di candidature pervenute, tenuto conto altresì del carico di lavoro.

## **ART. 11 – SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

Gli esperti selezionati dovranno:

- a) partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, alla predisposizione, somministrazione, tabulazione di materiale di esercitazione, alle valutazioni intermedie e finali, ove previsti dalla singola azione;
- b) partecipare agli incontri in itinere che l'Istituto riterrà necessari;
- c) produrre documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività;
- d) relazionare circa le proprie attività in itinere;
- e) produrre una relazione finale sull'intervento svolto e i risultati raggiunti;
- f) inserire nel sistema di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza.

## **ART. 12 – PRESTAZIONI SPECIFICHE RICHIESTE ALL'ESPERTO**

Agli esperti selezionati è richiesta:

- a) la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
- b) il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, lo svolgimento del percorso in orario NON di servizio;
- c) la collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- d) ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
- e) il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

## **ART. 13 – ATTRIBUZIONE INCARICO**

1. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam (lettera di incarico) secondo la normativa vigente.
2. L'attribuzione dell'incarico al personale esterno avverrà tramite provvedimento ad personam (contratto) secondo la normativa vigente.
3. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.
4. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
5. L'Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando le competenze in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
6. Il periodo di svolgimento delle attività sarà espletato ad insindacabile giudizio dell'Istituzione scolastica.
7. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione (lettera di incarico), in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione del progetto del PNRR.

## **ART. 14 – COMPENSO**

1. Ogni ora di attività per il personale docente esperto sarà retribuita con euro 79,00 (settantanove) lordo stato onnicomprensivo.
2. L'attività dovrà risultare da atti di verbale/time sheet, contestualmente al lavoro svolto.
3. I compensi saranno corrisposti, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e solo in seguito alla disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

4. Nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.
5. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

#### **ART. 15 – PUBBLICIZZAZIONE**

1. Il presente avviso è pubblicato, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, nella sezione Amministrazione Trasparente e, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69, nella sezione Albo online del sito [www.icsanthia.edu.it](http://www.icsanthia.edu.it).
2. Per quanto non espressamente indicato nel presente bando valgono le disposizioni Ministeriali reperibili al seguente link <https://pnrr.istruzione.it>.

#### **ART. 16 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **ART. 17 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Nunziatina MANGANO.
2. Ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Essi saranno trattati anche con strumenti informatici. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.
3. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto comprensivo S. Ignazio da Santhià, con sede in Santhià, presso Piazza Giovanni XXIII, n.5 , alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: vcic803002@pec.istruzione.it. Il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi). Incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione.
4. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto comprensivo S. Ignazio da Santhià è stato individuato, con prot. N. 1425 del 17/02/2023, e risulta essere la Ditta FASERED S.a.s. di FALCHERO DEBORAH & C. - P.IVA 12362890016 che individua nella figura del Sig. Mauro Falchero il Responsabile della Protezione Dati , raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [info@fasered.it](mailto:info@fasered.it)
5. Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.
6. I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
7. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
8. Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
9. Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
10. I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
11. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

12. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
13. I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
14. Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.
15. Tutte le informazioni relative alla partecipazione dell'Istituto ai progetti relativi al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Next Generation EU (NGEU) sono accessibili in apposita sezione dedicata del sito istituzionale [www.icsanthia.edu.it](http://www.icsanthia.edu.it).

#### **ART. 18 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **ART. 19 – NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Nunziatina MANGANO**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

#### **ALLEGATI:**

- Allegato n. 1: modulo di presentazione della domanda di candidatura
- Allegato n. 2: scheda di autovalutazione
- Allegato n. 3: Fac simile Piano di lavoro
- Allegato n. 4: Modello di assenza di incompatibilità