

Addì **ventinove** del mese di **novembre** dell'anno **duemilaventiquattro** alle ore **14:30**, regolarmente convocato, si è riunito si è riunito in presenza presso la sede principale dell'Istituto il Consiglio dell'Istituto Comprensivo "S. Ignazio da Santhià", nelle persone dei Sigg.:

ORD	COGNOME E NOME	CATEGORIA	P	A
1	<b>MANGANO NUNZIATINA</b> (membro di diritto)	DS	<b>X</b>	
2	<b>ASSORMANTE VERONICA</b>	DOC.	<b>X</b>	
3	<b>CAMPAGNONE CHIARA</b>	ID.	<b>X</b>	
4	<b>CASTELLANO SILVIA</b>	ID.	<b>X</b>	
5	<b>CHIUSI SABRINA</b>	ID.	<b>X</b>	
6	<b>CROVA ROBERTA</b>	ID.	<b>X</b>	
7	<b>FABBRIS LAURA</b>	ID.	<b>X</b>	
8	<b>PRANDO GIOVANNA</b>	ID.	<b>X</b>	
9	<b>PULLELLA MARIA CATERINA</b>	ID.	<b>X</b>	
10	<b>ANNOVAZZI MICOL</b>	GEN.	<b>X</b>	
11	<b>BEVILACQUA VALENTINA</b>	ID.	<b>X</b>	
12	<b>FAPPANI FEDERICO</b>	ID.	<b>X</b>	
13	<b>FURNO ALBERTO</b>	ID.	<b>X</b>	
14	<b>GRAMAGLIA ELENA</b>	ID.	<b>X</b>	
15	<b>MANCHOVAS GIORGIA</b>	ID.	<b>X</b>	
16	<b>MONELLI LINDA</b>	ID.	<b>X</b>	
17	<b>PALETTA PASQUALE</b>	ID.	<b>X</b>	
18	<b>AUTUORI FILOMENA</b>	A.T.A.	<b>X</b>	
19	<b>PASTERIS BEATRICE</b>	ID.	<b>X</b>	
<b>TOTALE PRESENZE</b>			<b>19</b>	<b>0</b>

Risultano presenti n. **19** consiglieri su **19**. Presiede il Consiglio il Dirigente Scolastico in attesa della nomina del Presidente,  
Svolge funzioni di Segretario del CdI la Prof.ssa Chiusi Sabrina, in attesa della designazione del segretario verbalizzante.

Il Presidente accerta la regolarità della riunione, dichiara aperta la seduta e invita i presenti alla disamina del seguente Ordine del giorno

ORD	DELIBERA	DESCRIZIONE ARGOMENTO
1		<b>INSEDIAMENTO DEI COMPONENTI ELETTI DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO</b>
2	1	<b>INDIVIDUAZIONE SEGRETARIO VERBALIZZANTE</b>
3	2	<b>ELEZIONE PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE</b>
4	3	<b>ELEZIONE GIUNTA ESECUTIVA</b>
5	4	<b>COMPONENTE DOCENTE COMITATO DI VALUTAZIONE</b>
6	5	<b>COMPONENTE GENITORE COMITATO DI VALUTAZIONE</b>
7	6	<b>ORGANO DI GARANZIA: COMPONENTI</b>
8	7	<b>REGOLAMENTO CONSIGLIO DI ISTITUTO</b>
9	8	<b>REGOLAMENTO COMITATO DI VALUTAZIONE</b>
10	9	<b>APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PTOF 24/25</b>
11	10	<b>AGGIORNAMENTO RAV</b>
12	11	<b>VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE 2024</b>
13	12	<b>PROGRAMMA ANNUALE 2025</b>
14	13	<b>MINUTE SPESE: IMPORTO DEL FONDO E LIMITE DI SPESA</b>
15	14	<b>IMPORTO ENTRO IL QUALE IL DS E' AUTORIZZATO AD EFFETTUARE IMPEGNI DI SPESA</b>
16	15	<b>DONAZIONI</b>
17	16	<b>USO LOCALI SCOLASTICI</b>
18	17	<b>ASSUNZIONE A PROGRAMMA ANNUALE PROGETTO PNRR PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE 2^ EDIZIONE</b>
19	18/19	<b>ADESIONE E ASSUNZIONE A PROGRAMMA ANNUALE PROGETTO PNRR PER LA PREVENZIONE DELLA</b>

		<b>DISPERSIONE 2^ EDIZIONE EX ISTITUTO COMPRENSIVO ARBORIO</b>
<b>20</b>	<b>20</b>	<b>ADESIONE AL PROGETTO P.N. 21/27 PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE E RECUPERO DELLE COMPETENZE DI BASE (AGENDA NORD)</b>
<b>21</b>	<b>21</b>	<b>ADESIONE AL PROGETTO P.N. 21/27 PERCORSI DI ORIENTAMENTO SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO</b>
<b>22</b>		<b>VARIE ED EVENTUALI</b>

<b>1</b>	<b>INSEDIAMENTO DEI COMPONENTI ELETTI DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO</b>
----------	--

Il Dirigente Scolastica illustra gli adempimenti per la costituzione dell'organo e le rappresentanze da eleggere al suo interno con le varie tipologie di elezione. Invita poi i presenti a procedere con la votazione per l'elezione del Presidente e del Vice Presidente del Consiglio di Istituto

<b>2</b>	<b>INDIVIDUAZIONE SEGRETARIO VERBALIZZANTE</b>
----------	--

Il Dirigente Scolastico, considerata l'esperienza maturata durante il precedente triennio, propone al Consiglio di individuare quale segretario verbalizzante la Prof.ssa CHIUSI Sabrina

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**SENTITA** il parere del Dirigente Scolastico,

**SENTITO** il proprio parere,

**Con delibera n. 1 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

La nomina della la Prof.ssa CHIUSI Sabrina quale segretario verbalizzante

<b>3</b>	<b>ELEZIONE PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE</b>
----------	--

Il Dirigente Scolastico chiede ai presenti se vogliono procedere alla votazione per l'elezione del Presidente e Vice Presidente del Consiglio di Istituto, mediante la votazione palese per acclamazione o tramite schede. Si decide di procedere alla votazione palese dalla quale consegue il seguente risultato: votazione per l'elezione del Presidente all'unanimità è stata votata la Sig.ra BEVILACQUA Valentina e in qualità di Vice Presidente all'unanimità è stato votato il Sig. FURNO Alberto

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**PRESA VISIONE** dell'esito delle votazioni,

**Con delibera n. 2 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

L'elezione come Presidente del Consiglio di Istituto della Sig.ra BEVILACQUA Valentina e come Vice Presidente il Sig. FURNO Alberto

<b>4</b>	<b>ELEZIONE GIUNTA ESECUTIVA</b>
----------	----------------------------------

Il Dirigente Scolastico chiede ai presenti la disponibilità per entrare a far parte della Giunta Esecutiva di cui illustra brevemente i compiti

Vengono proposti a membri della Giunta Esecutiva, oltre a quelli di diritto (Dirigente Scolastico e DSGA) i sigg.: Annovazzi Micol(Gen), Furno Alberto (Gen), CAMPAGNONE Chiara (Doc), per la componente ATA il Consiglio propone come membro la Sig.ra Pasteris Beatrice

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITA** la proposta avanzata dal Dirigente Scolastico,

**SENTITA** la proposta avanzata dai membri del Consiglio,

**Con delibera n. 3 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

La composizione della Giunta Esecutiva nelle persone dei Sigg.:

1	MANGANO NUNZIATINA	DS
2	AIMARO GIORGINA	DSGA
3	CAMPAGNONE CHIARA	DOC
4	ANNOVAZZI MICOL	GEN
5	FURNO ALBERTO	GEN
6	PASTERIS BEATRICE	ATA

#### 5 COMPONENTE DOCENTE COMITATO DI VALUTAZIONE

Viene illustrata al Consiglio la funzione del Comitato di valutazione, e la necessità di individuare all'interno del Consiglio un rappresentante della componente docente da individuare come componente del Comitato di Valutazione. Il Consiglio di Istituto dopo ampia discussione individua come componente del Comitato di Valutazione per la componente docente la M/a CHIUSI Mariella che ne faceva già parte

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITO** quanto esposto dal Dirigente Scolastico;

**SENTITO** il proprio parere,

**Con delibera n. 4 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

La nomina a membro del Comitato di Valutazione della M/a CHIUSI Mariella

#### 6 COMPONENTE GENITORI COMITATO DI VALUTAZIONE

Viene illustrata al Consiglio la funzione del Comitato di valutazione, e la necessità di individuare all'interno del Consiglio due rappresentanti della componente genitori da individuare come componenti del Comitato di Valutazione. Il Consiglio di Istituto dopo ampia discussione individua al suo interno come componenti del Comitato di Valutazione per la componente genitori il Sig. FAPPANI Federico e il Sig. PALETTA Pasquale

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITO** quanto esposto dal Dirigente Scolastico;

**SENTITO** il proprio parere,

**Con delibera n. 5 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

La nomina a membri del Comitato di Valutazione del Sig. FAPPANI Federico e del Sig. PALETTA Pasquale

#### 7 ORGANO DI GARANZIA: COMPONENTI

Il Dirigente Scolastico, su invito del Presidente, illustra i compiti e i doveri dell'organo di garanzia, chiedendo di individuare i suoi componenti, due docenti e due genitori tra i componenti del Consiglio di Istituto, dopo ampia discussione il Consiglio individua i seguenti componenti: docenti Prof.ssa CHIUSI Sabrina e M/a CROVA Roberta, genitori Sg.ra MONELLI Linda e Sig.ra MANCHOVAS Giorgia

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**SENTITO** quanto esposto dal Dirigente Scolastico;

**SENTITO** il proprio parere,

#### **Con delibera n. 6 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

I componenti dell'organo di garanzia sopra citati

**8**

#### **REGOLAMENTO CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Presa visione del regolamento del Consiglio di Istituto attualmente in vigore, che viene illustrato, su invito del Presidente dal Dirigente Scolastico

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**SENTITO** quanto esposto dal Dirigente Scolastico;

**SENTITO** il proprio parere,

#### **Con delibera n. 7 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

Di confermare Il Regolamento del Consiglio di Istituto già in vigore approvato con delibera n. 9 del 20/12/2021 dal Consiglio in carica in quel periodo.

**9**

#### **REGOLAMENTO COMITATO DI VALUTAZIONE**

Presa visione della bozza del regolamento del Comitato di valutazione attualmente in vigore, che viene illustrato, su invito del Presidente dal Dirigente Scolastico

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**SENTITO** quanto esposto dal Dirigente Scolastico;

**SENTITO** il proprio parere,

#### **Con delibera n. 8 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

Di confermare Il Regolamento del Comitato di Valutazione già in vigore approvato con delibera n. 10 del 20/12/2021 dal Consiglio in carica in quel periodo.

**10**

#### **APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PTOF 24/25**

Il Dirigente scolastico su invito del Presidente illustra l'aggiornamento del PTOF 2024-2025, anche in relazione all'accorpamento dei nuovi plessi a seguito del dimensionamento. I temi ai quali viene attribuita priorità, in relazione al PTOF e alle priorità nazionali del sistema di formazione, come segnalate nell'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico, oltre quelli stabiliti da specifiche disposizioni normative, sono i seguenti:

- miglioramento degli apprendimenti di base degli studenti nel percorso dell'obbligo d'istruzione e certificazione delle competenze nell'ambito di una didattica per competenze;
- formazione in ambito disciplinare;
- pubblicazioni afferenti alle discipline d'insegnamento;
- dispersione scolastica: disagio e recupero;
- sostegno dell'inclusività, con particolare riferimento alle problematiche connesse ai Bisogni Educativi Speciali e agli studenti stranieri;
- sviluppo delle competenze necessarie per un'efficace utilizzo a fini didattici delle novità tecnologiche, specialmente in ambito digitale (Piano Nazionale Scuola Digitale);
- iniziative di formazione in ingresso per il personale docente neoassunto;
- valutazione degli esiti scolastici e sistema di rendicontazione sociale;
- sicurezza e tutela della salute dei lavoratori e quelle relative alla Privacy;

• educazione alla legalità, cittadinanza attiva e solidale; educazione alla convivenza civile e strategie di contrasto al bullismo; formazione riguardante la nuova valutazione della scuola primaria; formazione inerente l'inclusione e i bisogni educativi speciali. Le iniziative di formazione alle quali possono partecipare i Docenti dell'Istituto avranno la seguente articolazione:

- a) iniziative promosse dall'Amministrazione centrale e periferica;
- b) iniziative progettate autonomamente o in rete dell'I.C. Sant'Ignazio da Santhià di Santhià
- c) iniziative di formazione proposte da soggetti esterni e riconosciute dall'Amministrazione come ad esempio la convenzione siglata con la Casa di Carità che ha sede in Santhià volta a informare e seguire gli alunni nella scelta della prosecuzione degli studi;
- d) iniziative realizzate autonomamente dai Docenti dell'istituto nell'ambito delle tematiche deliberate dal Collegio dei Docenti, finalizzate al potenziamento della propria figura professionale. Le modalità di realizzazione delle Unità Formative potranno declinarsi, ad esempio, in:
  - formazione in presenza e a distanza
  - sperimentazione didattica documentata e ricerca/azione
  - lavoro in rete
  - approfondimento personale e collegiale documentato
  - documentazione e forme di restituzione/rendicontazione, con ricaduta nella Scuola
  - progettazione innovativa.

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITA** la relazione del Dirigente,

**SENTITO** il proprio parere,

**Con delibera n. 9 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

il PTOF 2024-2025 che dovrà essere pubblicato sul sito della scuola e sul portale scuola in chiaro e l'impostazione del nuovo PTOF 2025-2028.

<b>11</b>	<b>AGGIORNAMENTO RAV</b>
-----------	--------------------------

Il Dirigente Scolastico, su invito del Presidente, illustra l'aggiornamento del RAV

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITO** quanto esposto dal Dirigente Scolastico ;

**SENTITO** il proprio parere,

**Con delibera n. 10 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

L'aggiornamento del RAV così come esposto.

<b>12</b>	<b>VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE 2024</b>
-----------	---

Il Presidente invita il Direttore SGA a relazionare in merito all'oggetto. Il Direttore SGA illustra le variazioni al Programma annuale 2024

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITA** la relazione del Direttore SGA,

**SENTITO** il proprio parere,

**Con delibera n. 11 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

le seguenti variazioni al Programma Annuale 2024, dovute a nuove o maggiori entrate e radiazioni per minor accertamento residui attivi: .....OMISSIS.....

<b>13</b>	<b>APPROVAZIONE PROGRAMMA ANNUALE 2025</b>
-----------	--

Il Presidente invita il Direttore SGA a relazionare in merito all'oggetto. Il Direttore SGA comunica al Consiglio di Istituto la possibilità, accertatasi dopo l'invio della convocazione del Consiglio di Istituto, di poter procedere all'approvazione del Programma annuale 2025 nell'anno solare 2025 agevolandone predisposizione visto

che l'avanzo di amministrazione passato il 31/12/2024 risulterebbe definitivo e non presunto

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITA** la relazione del Direttore SGA,

**PRESA VISIONE** di quanto esposto,

**Con delibera n. 12 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

di procrastinare l'approvazione del Programma Annuale 2025 al mese di gennaio 2025.

<b>14</b>	<b>MINUTE SPESE: IMPORTO DEL FONDO E LIMITE DI SPESA</b>
-----------	--

Il Presidente invita il Direttore SGA a relazionare in merito all'oggetto.

Il Direttore SGA comunica al Consiglio di Istituto la possibilità, accertatasi dopo l'invio della convocazione del Consiglio di Istituto, di poter procedere all'approvazione del Programma annuale 2025 nell'anno solare 2025 agevolandone predisposizione visto che l'avanzo di amministrazione passato il 31/12/2024 risulterebbe definitivo e non presunto, il DSGA chiede il differimento del punto all'ordine del giorno in quanto l'argomento è collegato all'approvazione del Programma annuale 2025

**SENTITA** la relazione del Direttore SGA,

**PRESA VISIONE** di quanto esposto,

**Con delibera n. 13 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

di procrastinare l'approvazione dell'importo del fondo minute spese e del limite massimo di importo per singola spesa al mese di gennaio 2025.

<b>15</b>	<b>IMPORTO ENTRO IL QUALE IL DS E' AUTORIZZATO AD EFFETTUARE IMPEGNI DI SPESA</b>
-----------	---

Il Presidente invita il Direttore SGA a relazionare in merito all'oggetto.

Il Direttore SGA comunica al Consiglio di Istituto la possibilità, accertatasi dopo l'invio della convocazione del Consiglio di Istituto, di poter procedere all'approvazione del Programma annuale 2025 nell'anno solare 2025 agevolandone predisposizione visto che l'avanzo di amministrazione passato il 31/12/2024 risulterebbe definitivo e non presunto, il DSGA chiede il differimento del punto all'ordine del giorno in quanto l'argomento è collegato all'approvazione del Programma annuale 2025

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITA** la relazione del Direttore SGA,

**PRESA VISIONE** di quanto esposto,

**Con delibera n.14 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

di procrastinare l'approvazione dell'importo entro il quale il DS è autorizzato ad effettuare impegni di spesa al mese di gennaio 2025.

<b>16</b>	<b>DONAZIONI</b>
-----------	------------------

Il D.S.G.A. illustra le donazioni da deliberare

1. L'Associazione volontari di Carisio intendono donare alla scuola del Comune 1 scatola di cartucce, 1 pistola a caldo, 1 tappeto pianoforte, 1 scatola di pongo per un valore complessivo di €. 300,00
2. L'Associazione volontari di Carisio intende donare alle scuole del Comune una fotocopiatrice Lexmarl + cartuccia toner di ricambio + 2 risme di carta per un valore totale di €. 290,00
3. La Sig.ra Calliera Enrica offre alla scuola primaria Collodi un BEE - BOT per un valore di €. 109,00;

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITO** quanto esposto dal DSGA;



**SENTITO** il proprio parere,

**Con delibera n. 15 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

di accettare le Donazioni come sopra descritte

<b>17</b>	<b>USO LOCALI SCOLASTICI</b>
-----------	------------------------------

Prende la parola il D.S.G.A. illustrando le richieste pervenute

- Richiesta da parte dell'ASD Pallavolo Santhià per l'utilizzo della palestra della scuola secondaria di Santhià nelle giornate di lunedì dalle ore 17:00 alle ore 19:00-martedì dalle ore 17:00 alle ore 18:30 – mercoledì dalle ore 16:40 alle ore 18:45 - giovedì dalle ore 17:00 alle ore 18:30
- Richiesta da parte dell'ASD Pallavolo Santhià per l'utilizzo della palestra della scuola primaria Pellico di Santhià nelle giornate dal lunedì al venerdì dalle ore 16:30 alle ore 22:30
- Richiesta da parte dell'ASD Tennis Tavolo Santhià per l'utilizzo della palestra della scuola primaria Collodi di Santhià nella giornata di venerdì dalle ore 21:00 alle ore 23:00, sabato dalle ore 15:00 alle ore 17:00 e la domenica dalle 15:00 alle ore 17:00
- Richiesta da parte dell'ASD Gym Tonic per l'utilizzo della palestra della scuola primaria Collodi nella giornata di lunedì dalle ore 17:30 alle ore 19:00
- Richiesta da parte dell'associazione Majorett per l'utilizzo della palestra della primaria Collodi nella giornata di martedì dalle ore 20:30 alle ore 22:30 e della palestra della scuola secondaria di Santhià nella giornata di venerdì dalle ore 20:30 alle ore 22:30
- Richiesta da parte del Centro incontro anziani per l'utilizzo della palestra della scuola primaria Collodi nelle giornate di martedì e venerdì dalle ore 14:45 alle ore 15:45
- Richiesta da parte dell'Associazione UISP PER L'UTILIZZO DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI Buronzo nelle giornate di martedì e venerdì dalle ore 17:30 alle ore 18:30 e nella giornata di giovedì dalle ore 16:45 alle ore 18:00

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITA** la relazione del D.S.G.A.,

**SENTITO** il proprio parere,

**CON DELIBERA N. 16 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

Di autorizzare l'uso dei locali come sopra esposto

<b>18</b>	<b>ASSUNZIONE A PROGRAMMA ANNUALE PROGETTO PNRR PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE 2^ EDIZIONE</b>
-----------	--

Il Dirigente Scolastico, su invito del Presidente, illustra il progetto rientrante nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) **CODICE PROGETTO:** M4C1I1.4-2024-1322-P-46608 **CUP:** E84D21000460006 avente titolo "A SCUOLA PER IL TUO FUTURO SECONDA



EDIZIONE"

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITO** quanto esposto dal Dirigente Scolastico;

**SENTITO** il proprio parere,

**Con delibera n. 17 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

L'assunzione a programma annuale del sopra citato progetto.

<b>19</b>	<b>ADESIONE E ASSUNZIONE A PROGRAMMA ANNUALE PROGETTO PNRR PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE 2^ EDIZIONE EX ISTITUTO COMPRENSIVO ARBORIO</b>
-----------	---

Il Dirigente Scolastico, su invito del Presidente, illustra il progetto che equivale al progetto di cui al punto 18 all'ordine del giorno e che dopo accordi con gli istituti coinvolti nel dimensionamento scolastico è stato affidato al nostro Istituto è stata fatta richiesta in tale senso ma non si è ancora ricevuta risposta in merito si richiedono le presenti delibere per poter immediatamente procedere con l'attuazione del progetto in caso di risposta positiva

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITO** quanto esposto dal Dirigente Scolastico;

**SENTITO** il proprio parere,

**Con delibera n. 18 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

l'adesione al progetto sopra citato

**Con delibera n. 19 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

L'assunzione a programma annuale del sopra citato progetto in caso di assegnazione

<b>20</b>	<b>ADESIONE AL PROGETTO P.N. 21/27 PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE E RECUPERO DELLE COMPETENZE DI BASE (AGENDA NORD)</b>
-----------	---

Il Dirigente Scolastico, su invito del Presidente, illustra il progetto rientrante nei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, *Agenda Nord*. L'adesione prevede il seguente finanziamento  
ESO4.6.A1.B - CITTADINI DEL FUTURO € 53.562,00  
ESO4.6.A2.B - CITTADINI DIGITALI € 10.743,00  
TOTALE PROGETTI € 64.305,00

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITO** quanto esposto dal Dirigente Scolastico;

**SENTITO** il proprio parere,

**Con delibera n. 20 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

l'adesione al progetto sopra citato.

<b>21</b>	<b>ADESIONE AL PROGETTO P.N. 21/27 PERCORSI DI ORIENTAMENTO SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO</b>
-----------	--

Il Dirigente Scolastico, su invito del Presidente, illustra il progetto rientrante nel P.N. 21/27 e previsto al fine di potenziare i percorsi formativi di orientamento, garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei

talenti degli studenti e contrastare la dispersione e l'abbandono scolastico. A ciascuna delle istituzioni scolastiche sarà assegnato un importo proporzionale al numero di studenti iscritti e frequentanti l'ultimo anno della scuola secondaria di primo grado, a valere sul Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.5. Il finanziamento è concesso previa adesione ad apposito avviso pubblico predisposto dall'Autorità di gestione del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.

#### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITO** quanto esposto dal Dirigente Scolastico;

**SENTITO** il proprio parere,

**Con delibera n. 21 APPROVA ALL'UNANIMITA'**

l'adesione al progetto sopra citato.

<b>22</b>	<b>VARIE ED EVENTUALI</b>
-----------	---------------------------

Non vengono presentati argomenti da discutere come varie ed eventuali

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 16:15.

**F.TO IL SEGRETARIO**  
**Prof.ssa Sabrina CHIUSI**

**F.TO IL PRESIDENTE**  
**sig.ra Valentina BEVILACQUA**