

Addì **ventisei** del mese di **maggio** dell'anno **duemilaventicinque** alle ore **14:45**, regolarmente convocato, si è riunito in presenza presso la sede principale dell'Istituto il Consiglio dell'Istituto Comprensivo "S. Ignazio da Santhià", nelle persone dei Sigg.:

ORD	COGNOME E NOME	CATEGORIA	P	A
1	MANGANO NUNZIATINA (membro di diritto)	DS	X	
2	ASSORMANTE VERONICA	DOC.	X	
3	CAMPAGNONE CHIARA	ID.	X	
4	CASTELLANO SILVIA	ID.	X	
5	CHIUSI SABRINA	ID.	X	
6	CROVA ROBERTA	ID.	X	
7	FABBRIS LAURA	ID.	X	
8	PRANDO GIOVANNA	ID.	X	
9	PULLELLA MARIA CATERINA	ID.	X	
10	ANNOVAZZI MICOL	GEN.	X	
11	BEVILACQUA VALENTINA	ID.	X	
12	FAPPANI FEDERICO	ID.	X	
13	FURNO ALBERTO	ID.	X	
14	GRAMAGLIA ELENA	ID.		X
15	MANCHOVAS GIORGIA	ID.		X
16	MONELLI LINDA	ID.		X
17	PALETTA PASQUALE	ID.		X
18	AUTUORI FILOMENA	A.T.A.	X	
19	PASTERIS BEATRICE	ID.	X	
TOTALE PRESENZE			15	4

Risultano presenti n. **15** consiglieri su **19**. Presiede il Consiglio il Presidente BEVILACQUA Valentina svolge funzioni di Segretario del CdI la Prof.ssa Chiusi Sabrina.

Il Presidente accerta la regolarità della riunione, dichiara aperta la seduta e invita i presenti alla disamina del seguente Ordine del giorno

ORD	DELIBERA	DESCRIZIONE ARGOMENTO
1		LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE
2	32	CONTO CONSUNTIVO 2024
3	33	VARIAZIONI PROGRAMMA ANNUALE 2025
4	34	LIBRI DI TESTO: DELIBERAZIONI D COMPETENZA
5	35	INTITOLAZIONE BIBLIOTECA
6	36	PROTOCOLLO ESAMI DI STATO
7	37	RATIFICA O ADESIONE A BANDI E/O PROGETTI
8	38	CHIUSURA ANTICIPATA ANNO SCOLASTICO PLESSI SEDI DI SEGGIO PER REFERENDUM ABROGATIVO 8-9/6/25
9	39	CALENDARIO SCOLASTICO
10	40	CHIUSURE UFFICIO DI SEGRETERIA E SCUOLE
11	41	DONAZIONI
12	42	USO LOCALI SCOLASTICI
13		VARIE ED EVENTUALI

1	LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE
---	--

Il Dirigente Scolastico, dà lettura del verbale della seduta precedente.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VERIFICATO che la verbalizzazione del CdI della seduta precedente, risponde agli argomenti trattati nella precedente seduta,

APPROVA

I contenuti del verbale n. 2 del Consiglio d'istituto del 14/01/2025

2	CONTO CONSUNTIVO 2024
---	-----------------------

Il Presidente invita il Direttore SGA a relazionare in merito all'oggetto. Il Direttore SGA illustra il Conto Consuntivo 2024, regolarmente controllato e approvato dal collegio dei Revisori dei Conti in data 23/05/2025

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITA la relazione del Direttore SGA,

PRESA VISIONE di quanto esposto,

Con delibera n. 32 APPROVA ALL'UNANIMITA'

Il Conto Consuntivo 2024 nelle risultanze agli atti della scuola.

3	VARIAZIONI PROGRAMMA ANNUALE 2025
----------	--

Il Presidente invita il Direttore SGA a relazionare in merito all'oggetto. Il Direttore SGA illustra le variazioni al Programma annuale 2025

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITA la relazione del Direttore SGA,

SENTITO il proprio parere,

Con delibera n. 33 APPROVA ALL'UNANIMITA'

le seguenti variazioni al Programma Annuale 2025, dovute a nuove o maggiori entrate:

.....OMISSIS.....

4	LIBRI DI TESTO: DELIBERAZIONI DI COMPETENZA
----------	--

Il Dirigente scolastico illustra la situazione relativa all'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2025/2026, comunica che per alcune classi è stato rilevato uno sfioramento della cifra totale rispetto al tetto economico ministeriale che rientra comunque nel 15% di sfioramento massimo previsto dalla norma

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITO quanto esposto dal Dirigente;

ACQUISITE le proposte di adozione dei libri di testo per l'a.s. 2025/2026

DISCUSSE le relazioni, le scelte e le motivazioni dei docenti proponenti **nuove adozioni**

RAVVISATA la necessità di deliberare l'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2025/2026

PRESO ATTO che i tetti di spesa risultano superati solo per la scuola secondaria, classi prime, seconde e terze

CONSIDERATO che per le suddette classi il superamento dei rispettivi tetti di spesa risulta contenuto nel limite del 15% previsto dalla normativa vigente, oppure è ineliminabile per l'anno di riferimento in quanto si tratta di testi da acquistare "per scorrimento" della proposta editoriale adottata a suo tempo per le prime classi

SENTITO il proprio parere,

Con delibera n. 34 APPROVA ALL'UNANIMITA'

1. di approvare il superamento dei tetti di spesa previsti per la scuola secondaria per tutte le classi, contenuto nel limite del 15% previsto dalla normativa vigente, oppure ineliminabile per l'anno di riferimento in quanto si tratta di testi da acquistare "per scorrimento" della proposta editoriale adottata a suo tempo per le prime classi, e motivato dalla necessità di dotare gli alunni dell'offerta editoriale migliore e più adatta a supportare il percorso didattico così come programmato dai Docenti e finalizzato agli obiettivi didattici previsti nel PTOF di Istituto;
2. di approvare l'adozione dei libri di testo per la scuola Secondaria per l'anno scolastico 2025/2026 così come da elenco agli atti, nel rispetto dei tetti di spesa imposti dalla normativa vigente, con le deroghe di cui al precedente punto 1;
3. di approvare in particolare per le classi seconde e terze della scuola secondaria di Buronzo l'adozione del Libro di Antologia come "consigliato per le famiglie", in quanto si oltrepasserebbe il tetto di spesa;
4. di approvare l'adozione dei libri di testo per la scuola Primaria per l'anno scolastico 2025/2026 così come da elenco agli atti, nel rispetto dei costi dei singoli testi previsti dalla normativa vigente.

5

INTITOLAZIONE BIBLIOTECA

Il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio la decisione di intitolare la Biblioteca di Istituto, situata nella sede principale, "Un libro per sognare" titolo del progetto Regionale a cui la scuola aveva aderito e che ha dato il via alla realizzazione della stessa

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITO quanto esposto dal Dirigente Scolastico;

SENTITO il proprio parere,

Con delibera n. 35 APPROVA ALL'UNANIMITA'

l'intitolazione della biblioteca come sopra esposto.

6

PROTOCOLLO ESAMI DI STATO

Il Dirigente Scolastico porta a conoscenza del Consiglio di Istituto quanto previsto dalle note informative relative agli esami di stato e alla certificazione delle competenze, illustra inoltre la delibera assunta dal Collegio Docenti in merito all'argomento e in particolare:

Collegialità della valutazione: per la scuola primaria la valutazione viene effettuata collegialmente dai docenti contitolari della classe, con la presidenza del Dirigente o suo delegato; per la scuola secondaria di I grado la valutazione viene effettuata collegialmente dal Consiglio di Classe, con la presidenza del Dirigente o suo delegato. I docenti di potenziamento non partecipano alla valutazione.

L'ammissione alla classe successiva nella scuola primaria: in ottemperanza all'art. 3 del D.Lgs. 62/2017, "è disposta anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione"; la scuola provvede a segnalare

tempestivamente alle famiglie, e ad attivare specifiche strategie e azioni che consentano il miglioramento dei livelli di apprendimento. La non ammissione può essere deliberata con decisione assunta all'unanimità, solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione.

L'ammissione alla classe successiva nella scuola secondaria di I grado: in ottemperanza all'art. 6 del D.Lgs. 62/2017, è disposta, in via generale, "anche nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline"; pertanto l'alunno viene ammesso alla classe successiva anche se in sede di scrutinio finale viene attribuita una valutazione con voto inferiore a 6/10 in una o più discipline, da riportare sul documento di valutazione; la scuola provvede a segnalare tempestivamente alle famiglie, e ad attivare specifiche strategie e azioni che consentano il miglioramento dei livelli di apprendimento.

In base all'art. 5 dell'OM n.3 del 9/01/2025 in sede di scrutinio finale, il consiglio di classe delibera la non ammissione alla classe successiva o all'esame di Stato per gli alunni a cui è attribuito un voto di comportamento inferiore a sei decimi.

Il Consiglio di classe, con adeguata motivazione e tenuto conto dei criteri definiti dal Collegio dei docenti, può decidere la non ammissione con decisione assunta a maggioranza.

Il Consiglio di classe, in sede di scrutinio finale presieduto dal Dirigente scolastico o suo delegato, esprime il voto in decimi di ammissione all'esame conclusivo del primo ciclo, considerando il percorso scolastico compiuto dall'alunna o dall'alunno.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

SENTITO quanto esposto dal Dirigente Scolastico;

CONSIDERATO il disposto del D.Lgs. 62/2017 "Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato"

VISTE le istruzioni impartite dalla Nota MIUR prot. 1865 del 10 ottobre 2017 "Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione"

CONSIDERATA la nota informativa 4155 del 07/02/2023 "Esame di stato 2023 conclusivo del primo ciclo di istruzione"

CONSIDERATI i criteri per la valutazione periodica e finale degli apprendimenti e del comportamento adottati dall'Istituto

CONSIDERATE le Rubriche di valutazione proposte

per quanto non direttamente normato dal D.Lgs. 62/2017 e ss.mm.ii., di uniformarsi ai livelli di competenza per ciascuna disciplina dettagliatamente definiti nel Curricolo di Istituto, e di far riferimento a tutti i criteri per la conduzione dell'esame a conclusione

del primo ciclo di istruzione sulla base delle disposizioni ministeriali e facendo riferimento alle griglie di valutazione appositamente predisposte per la valutazione dell'esame di stato del primo ciclo di istruzione.

Per gli scrutini finali, di tutte le classi dell'Istituto, sono ammessi alla classe successiva, o all'Esame conclusivo del I ciclo, gli allievi che abbiano conseguito una valutazione:

- con voto di almeno 6/10 in tutte le discipline;
- oppure con un numero massimo di 3 insufficienze gravi (quattro) o con più di tre insufficienze lievi (cinque) e comunque qualora il Consiglio ritenga, con decisione a maggioranza, recuperabili le conoscenze, le abilità e le competenze parzialmente acquisite o non acquisite, nel corso dell'anno scolastico successivo o nelle prove d'esame.

Per quanto attiene all'esame di stato il Collegio delibera l'adozione del Protocollo per la valutazione degli apprendimenti messo in visione in bacheca docenti nei giorni precedenti il collegio e di tutti gli allegati ad esso correlati (relazione di non ammissione classe successiva, programmazione alternativa alla religione, schema riassuntivo voto di ammissione e relative istruzioni per il calcolo dello stesso, derivante della media dei voti inerenti i tre anni di corso con un peso del 10% al primo anno, del 20% al secondo anno, del 70% al terzo anno, la definizione del voto di comportamento e la sua inclusione nel calcolo della media al pari di altre discipline, nell'ottica della valorizzazione delle competenze di cittadinanza, l'adozione del modello certificazione primaria e del modello certificazione primo ciclo).

ESPERITA ampia ed approfondita discussione

DELIBERA

Con delibera n. 36 APPROVA ALL'UNANIMITA'

Il regolamento relativo ai criteri per la valutazione periodica e finale degli apprendimenti e del comportamento

7

RATIFICA O ADESIONE A BANDI E/O PROGETTI

Il Dirigente Scolastico, su invito del Presidente, illustra quanto segue, l'Istituto ha aderito ad un progetto:

1. PN Scuola 21-27 per finanziare *percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027*
2. PN Scuola 21-27, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea le istituzioni scolastiche potranno realizzare in orario extracurricolare attività ricreative, di potenziamento delle competenze, di socialità, e attività sportive, teatrali e, più in generale, iniziative che favoriscano l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo usufruendo, in particolare, del periodo estivo e dei periodi di sospensione della didattica

3. Convenzione con il Cisas per un tirocinio di n. 2 Unità presso la scuola dell'Infanzia di Santhià di operatori scolastici tale attività si concluderà entro il mese di maggio 2025
4. Chiede la parola il Sig. Fappani Federico proponendo l'adesione a corsi di formazione per personale della scuola, gestiti e attuati da una associazione medica, che aiuta nella gestione di casi di celiachia tra gli alunni presenti a scuola,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITO quanto esposto dal Dirigente Scolastico;

SENTITO il proprio parere,

Con delibera n. 37 APPROVA ALL'UNANIMITA'

l'adesione ai progetti e convenzioni sopra elencati, ritiene ugualmente utile aderire alla proposta del Sig. Fappani per il prossimo anno scolastico.

8	CHIUSURA ANTICIPATA ANNO SCOLASTICO PLESSI SEDI DI SEGGIO PER REFERENDUM ABROGATIVO 8-9/6/25
----------	---

Il Dirigente comunica che in seguito alle richieste dei Comuni: dei locali della scuola primaria Collodi di Santhià a partire dal 06/06/2025, dei locali della scuola primaria di Carisio a partire dal pomeriggio del 06/06/2025, dei locali della scuola primaria di Formigliana a partire dalla mattinata del 06/06/2025 per l'insediamento dei seggi per le votazioni referendarie.

Il Dirigente porta a conoscenza del Consiglio che per la scuola primaria Collodi di Santhià sono stati presi accordi con i Parroco che ha permesso di organizzare presso l'oratorio un servizio che si occupi degli alunni fino alle ore 11:40

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITO quanto esposto dal Dirigente;

SENTITO il proprio parere,

Con delibera n. 38 APPROVA ALL'UNANIMITA'

La variazione dell'orario scolastico nelle scuole sede di seggio

9	CALENDARIO SCOLASTICO
----------	------------------------------

Il Dirigente Scolastico illustra il calendario scolastico emanato dalla Regione Piemonte per l'A.S. 2025/2026; gli adattamenti al calendario non possono prevedere una riduzione dei giorni di attività indicati per l'A.S. 2025/2026.

Pertanto resta all'autonomia dell'Istituto, per le modifiche al calendario scolastico in relazione alle esigenze derivanti dalla specifica offerta formativa. Il Consiglio di Istituto ne prende visione e, dalla discussione che segue

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITO quanto esposto dal Dirigente;

SENTITO il proprio parere,

Con delibera n. 39 APPROVA ALL'UNANIMITA'

Il Calendario Scolastico così come deliberato dalla Regione Piemonte

10	CHIUSURE UFFICIO DI SEGRETERIA E SCUOLE
-----------	--

Il Dirigente Scolastico comunica inoltre le date in cui il personale A.T.A. chiede la possibilità di disporre la chiusura dell'ufficio di Segreteria e precisamente: 24 e 31/12/2025 - 05/01/2026 - 16 e 17/02/2026 - 03/04/2026 - 01/06/2026 - 14/08/2026

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITO quanto esposto dal Dirigente;

SENTITO il proprio parere,

Con delibera n. 40 APPROVA ALL'UNANIMITA'

si approvano le richieste di chiusura dell'ufficio di segreteria per le date sopra specificate.

11	DONAZIONI
-----------	------------------

Il Dirigente Scolastico illustra le donazioni da deliberare

1. La Sig.ra MANGANO Nunziatina intende donare n. 10 volumi di fiabe del valore di €. 10,00
2. La Sig.ra OLLLEARO Francesca intende donare una collana di 12 libri Gialli e n. 2 libri di raccolte di avvenimenti storici e scientifici del valore di €. 23,00
3. La Sig.ra CLEMENTE Isabella intende donare una scala in ferro ad uso della scuola dell'Infanzia di Santhià del valore di €. 50,00
4. La Sig.ra CASTIELLO Serafina intende donare un telefono cordless Siemens ad uso della scuola primaria Pellico di Santhià del valore di €. 20,00
5. La Sig.ra AUTUORI Filomena intende donare un aspirapolvere Miele ad uso della scuola secondaria di Santhià del valore di €. 5,00

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITO quanto esposto dal DSGA;

SENTITO il proprio parere,

Con delibera n. 41 APPROVA ALL'UNANIMITA'

di accettare le Donazioni come sopra descritte

12	USO LOCALI SCOLASTICI
-----------	------------------------------

Prende la parola il Dirigente Scolastico chiedendo:

1. la ratifica di un uso locali già concesso all'Associazione Nazionale Alpini sezione di Biella per le palestre della scuola Primaria Pellico e della scuola secondaria di Santhià con relativi servizi e docce, al fine di ospitare gruppi di alpini in occasione dell'adunanza nazionale Alpini del Maggio 2025
2. locali della scuola primaria Collodi di Santhià, della scuola primaria di Formigliana e della scuola primaria di Carisio per l'allestimento dei seggi per votazioni referendarie del 8/9 giugno 2025
3. Comune di Carisio locali della scuola dell'Infanzia di Carisio al fine di organizzare il "Centro estivo 2025" per bambini dai 3 agli 11 anni dal 01/07/2025 al 01/08/2025 che sarà gestita dalla Pro Loco di Crova
4. Comune di Buronzo utilizzo dei locali della scuola primaria/secondaria di I gr. e della scuola dell'Infanzia compresi locali mensa per l'organizzazione del centro estivo per i ragazzi dai 3 ai 14 anni che si terrà dal 15/06/2025 al 01/08/2025.
5. Comune di Formigliana utilizzo dei locali della scuola dell'infanzia durante l'anno scolastico per un servizio di pre-scuola dalla ore 7:30 alle 8:15 il servizio sarà tenuto da un volontario

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITA la relazione del D.S.G.A.,

SENTITO il proprio parere,

CON DELIBERA N. 42 APPROVA ALL'UNANIMITA'

Di autorizzare l'uso dei locali come sopra esposto tranne per l'uso dei locali per il centro estivo di Buronzo il cui utilizzo non potrà essere dal 15/06/2025.

13	VARIE ED EVENTUALI
-----------	---------------------------

Non vengono presentati argomenti da discutere come varie ed eventuali
Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 16:40.

F.TO IL SEGRETARIO
Prof.ssa Sabrina CHIUSI

F.TO IL PRESIDENTE
sig.ra Valentina BEVILACQUA