PROGRAMMA DEFINITIVO

Da far pervenire al DS almeno una settimana prima.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Meta:** | **Data:** | **Giorni:** | **Notti:** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Classi interessate:** | **Numero alunni** | |  | **Docenti accompagnatori:** | specificare chi per hc |
|  | Masi hc | Fem hc |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| totali |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Motivazioni didattiche:**  (sintetico) |  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partenza:** | Ore |  | **Arrivo:** | Ore |
|  | Da |  |  | A |

Da\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cronoprogramma di massima** | ore |  |
|  | ore |  |
| ore |  |
| ore |  |
| Cellulare docente per urgenze |  |

Norme di comportamento

* Considerando ovvia ogni raccomandazione per quanto riguarda la buona educazione e il non creare disturbo, tutti debbono adottare in pubblico ed in privato un comportamento tale da non creare situazioni di pericolo per se stessi o per gli altri. E' vietato portare con sé o acquistare alcolici destinati ad essere assunti eludendo il controllo degli insegnanti. Eventuali danni il cui pagamento venga richiesto alla scuola saranno da questa addebitati ai genitori di chi li ha procurati. Si ricorda che per gli alunni minorenni rispondono civilmente e penalmente i genitori.
* Non è possibile allontanarsi dal gruppo.
* Gli accompagnatori sono responsabili della vigilanza competente ai docenti e conforme alle norme di scurezza.
* Il docente coordinatore, garante della sicurezza, autorizzato a prendere decisioni repentine in caso di emergenza, a cui è affidata la borsa di pronto soccorso da ritirare in segreteria è:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Organizzazione dei gruppi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ore** | **ore** | **Pausa pranzo ore** | **ore** |
| Mattino |  |  |  |  |
| Pomeriggio |  |  |  |  |
| Sera |  |  |  |  |

Acquisire previo consenso degli interessati i cellulari delle famiglie degli alunni.

Ogni evento di turbamento dell’uscita va comunicato **immediatamente** alla reperibilità del Dirigente Scolastico.

Data:…………………………. Firma del docente resp. viaggio:………………………………………...

Firma di tutti i docenti partecipanti all’uscita:

Al rientro **entro 3gg** sarà inviata al Dirigente relazione sull’uscita.