



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ S. Ignazio da Santhià “

Piazza Giovanni XXIII N. 5 - Tel. 016194386 Cod. Fisc. 93005210021
Cod. Mecc. VCIC803002 – Sito www.icsanthia.edu.it - E-mail : vcic803002@istruzione.it
Pec. vcic803002@pec.istruzione.it
13048 SANTHIA' (VC)



PROT. 3642

Santhià 29/06/2020

REGOLAMENTO SCUOLA DELL’INFANZIA
Approvato Collegio docenti con delibera n. 17 del 20/02/2020
CONSIGLIO DI ISTITUTO con delibera n. 56 del 25 giugno 2020

Art. 1 – Finalità e obiettivi

La scuola dell’infanzia si rivolge a tutte le bambine e i bambini dai tre ai sei anni di età e si pone come finalità sostenere lo sviluppo dell’identità, dell’autonomia, della competenza e l’avvio alla cittadinanza. La scuola accoglie i bambini dai tre anni compiuti o da compiere entro il 31 dicembre di ciascun anno scolastico; possono essere iscritti anche i bambini nati dall’ 1 gennaio al 30 aprile dell’anno successivo.

L’inserimento dei bambini nuovi iscritti viene programmato dal Collegio Docenti ed attuato attraverso:

- a) un’informazione dettagliata ai genitori sulle finalità della scuola dell’infanzia prima dell’ingresso dei bambini, tramite un’assemblea nel mese di settembre precedente l’inizio della frequenza del bambino;
- b) una conoscenza della scuola e del suo personale in occasione dell’open day realizzato in genere nel mese di dicembre/gennaio;
- c) tempi di permanenza gradualmente e personalizzati concordati con le famiglie.

Art. 2 – Orari di entrata e di uscita

L’orario di funzionamento di ciascuna Scuola dell’Istituto è stabilito dal Consiglio di Istituto, su proposta del Collegio dei Docenti, tenendo conto delle disposizioni di legge, delle esigenze territoriali, delle scelte dei genitori, degli orari dei servizi di trasporto. Per motivi organizzativi, gli orari di ingresso e di uscita devono essere rispettati.

Gli orari sono stabiliti come segue:

Plesso di Carisio	
Ore 7.45/9.00	Entrata (dopo le ore 9 il portone sarà chiuso per permettere l’ordinato inizio delle attività)
Ore 11.00/11.30	Uscita (per chi pranza a casa)
Ore 13.00/13.30	Uscita (per chi pranza a scuola)

Ore 16.30/17.15	Uscita pomeridiana.
Plesso di Santhià	
Ore 8.00/9.00	Entrata (dopo le ore 9 il portone sarà chiuso per permettere l'ordinato inizio delle attività)
Ore 11.30/11.45	1° Uscita (per chi pranza a casa)
Ore 12.45/13.30	2° Entrata (per chi intende rientrare il pomeriggio) / 2° Uscita (per chi pranza a scuola)
Ore 16.00/16.30	Uscita pomeridiana.
*Ore 16.50/17.00	Uscita solo per chi usufruisce del post-scuola (casi documentati)

Il servizio di pre-scuola (a carico del Comune) è attivo dalle 7:20 alle 8:00

Art. 3 – Orario di funzionamento dei plessi

Le scuole dell'infanzia dell'Istituto funzionano dal lunedì al venerdì con i seguenti orari:

Scuola dell'Infanzia di Carisio dalle ore 7.45 alle ore 17.15

Scuola dell'Infanzia di Santhià dalle ore 8.00 alle ore 17.00

Al fine di non interferire con il buon andamento dell'organizzazione delle scuole, i genitori sono tenuti ad osservare tassativamente la puntualità rispettando gli orari stabiliti per l'ingresso e per l'uscita. I bambini vengono accolti nel locale indicato dall'insegnante di turno nell'orario previsto per l'ingresso. I genitori devono sempre accompagnare fino all'interno della scuola i bambini e affidarli all'insegnante. Analogamente, all'orario di uscita i bambini vanno riconsegnati ai genitori o a persona maggiorenne il cui nominativo risulti sul foglio delega compilato ad inizio anno. La collaboratrice scolastica rimane nell'atrio per sorvegliare l'entrata e l'uscita.

Sia al momento dell'ingresso sia al termine delle attività didattiche, non si possono utilizzare i giochi all'interno e all'esterno della scuola, né soffermarsi nel cortile dell'edificio scolastico.

Art. 4 – Ritardi ed uscite anticipate

I genitori che abbiano necessità occasionale di portare o prendere il bambino oltre tali orari devono avvisare gli insegnanti con congruo anticipo.

La porta di accesso alla scuola viene chiusa alle ore 9.00 nelle scuole di entrambi i plessi.

In caso di ripetute e ingiustificate inosservanze riguardanti l'orario di entrata si segnalerà il caso al Dirigente Scolastico. Successivamente all'orario di cui sopra, è consentito l'ingresso eccezionalmente se provvisti dell'autorizzazione verbale dell'insegnante, a seguito di una telefonata d'avviso. In tal caso il bambino deve essere consegnato alla collaboratrice scolastica che lo porterà all'insegnante di sezione. Nei casi di visite specialistiche o per specifiche terapie, è consentito l'ingresso alle ore 13.00 (per il plesso di Carisio) e 12.45 (per il plesso di Santhià), previa comunicazione all'insegnante. Il genitore è tenuto a documentare l'impegno del mattino con idonea certificazione. L'insegnante in servizio prende visione delle richieste dei genitori e le registra nell'apposito quaderno di classe. È possibile prelevare i bambini prima del termine delle lezioni solo nei casi di motivata necessità comunicata agli insegnanti di sezione. I bambini che

seguono cure riabilitative e/o di sostegno che incidono con variazioni di orario su ingresso e/o uscita, devono presentare all'ufficio di segreteria documentazione con indicati giorni ed orari della terapia.

Art. 5– Assenze prolungate

In caso di assenza di uno o più giorni, i genitori avvertiranno gli insegnanti e documenteranno tramite apposita modulistica. Qualora l'assenza sia per motivi non di malattia, i genitori potranno comunicare in anticipo l'assenza alle insegnanti di riferimento.

Art. 6 – Riduzioni d'orario

La frequenza solo pomeridiana è prevista esclusivamente per il plesso di Santhià.

Art. 7 - Abbigliamento

Si raccomanda l'uso della maglietta colorata fornita dalla scuola ad inizio anno (per il plesso di Carisio) o di abiti comodi (per il plesso di Santhià). Per motivi di sicurezza non è opportuno indossare braccialetti, collane, orecchini ecc. È opportuno evitare, inoltre, l'uso di ciabatte, che possono risultare pericolose, preferendo scarpe da ginnastica. Gli insegnanti non sono responsabili per lo scambio o lo smarrimento di indumenti e oggetti personali, pertanto i genitori sono invitati a contrassegnare indumenti e oggetti con il nome del bambino. L'igiene personale è importantissima: le collaboratrici incaricate e le insegnanti curano il rispetto delle norme igieniche quotidiane nei vari momenti della giornata. I genitori sono invitati a controllare giornalmente la pulizia dei figli e dei loro abiti. È consigliato a coloro che hanno bambine con i capelli lunghi di tenerli raccolti. Sarà cura degli insegnanti distribuire materiale informativo che illustri la procedura da seguire in caso di pediculosi.

Art. 8 – Inserimento degli alunni di tre anni

Gli alunni che iniziano la frequenza alla scuola dell'infanzia (bambini di 3 anni a settembre) dovranno essere per quanto possibile autonomi nell'uso dei servizi igienici (a cui verranno comunque accompagnati secondo necessità). Visto il particolare e delicato momento emotivo e affettivo dei bambini è opportuno seguire le indicazioni degli insegnanti per favorire al meglio l'inserimento.

Si propone la seguente modalità:

- due settimane di frequenza nel solo orario antimeridiano;
- una settimana di frequenza antimeridiana comprensiva di servizio mensa;
- dalla quarta settimana: orario completo.

Art.9 – Inserimento degli alunni “anticipatari”

I bambini anticipatari (ovvero i bambini nati dall' 1 gennaio al 30 aprile dell'anno di riferimento) dovranno essere per quanto possibile autonomi nell'uso dei servizi igienici (a cui verranno comunque accompagnati secondo necessità). Inoltre in considerazione del delicato momento emotivo e affettivo che essi vivono nel periodo di inserimento alla scuola dell'infanzia, si sottolinea la necessità di concordare orari personalizzati sulla base delle indicazioni e dei consigli dei docenti. Per i bambini anticipatari si propone in particolare la frequenza del solo orario antimeridiano almeno fino alla fine del mese di novembre.

Art. 10 – Assunzione di responsabilità

Dovranno essere indicati su un apposito modulo i nominativi delle persone maggiorenti autorizzate a prelevare il bambino all'uscita della scuola, e quindi responsabili da quel momento. Si richiede la fotocopia di un loro documento d'identità con fotografia.

Art. 11 – Somministrazione di farmaci

Le insegnanti non possono somministrare medicinali, pomate, burro cacao ecc.; gli stessi non devono essere lasciati a portata di bambino (armadietti, giacche, ecc).

Art. 12 – Servizio mensa

Per il plesso di Carisio, il bambino che mangia in mensa deve avere il relativo buono compilato con nome, cognome e data del giorno. In caso di necessità di entrata in ritardo, il pranzo deve essere prenotato il giorno prima o il mattino stesso entro le ore 9:30.

Per il plesso di Santhià si rimanda alle specifiche disposizioni di pagamento on-line.

Art. 13 – Organizzazione

La collaboratrice scolastica di turno accompagna gli alunni ai servizi igienici. Quando non impegnata in attività di supporto didattico o di assistenza alla persona, la collaboratrice ha il compito di controllare e presidiare la porta d'ingresso.

Se il docente in servizio si allontana dall'aula per improrogabile necessità, è sua premura consegnare la classe alla collaboratrice che svolge attività di vigilanza. Per accedere alla mensa i bambini si disporranno in modo ordinato sotto la supervisione degli insegnanti in servizio. Durante le attività al di fuori delle aule gli insegnanti in servizio si disporranno negli spazi (atrio e giardino) in modo strategico, in maniera tale da poter controllare e prevenire ogni occasione di rischio.

Art. 14 – Comportamenti educativi

Non è consentito portare a scuola oggetti pericolosi e giochi personali di ridotte dimensioni.

Art. 15 – Festività

Le vacanze scolastiche seguono il Calendario scolastico di Istituto

Art. 16 – Comunicazione scuola-famiglia

La comunicazione scuola-famiglia avviene nei seguenti momenti e forme:

- o **Assemblee di sezione:** per informazioni di carattere generale (programmazione, iniziative, progetti, ecc);
- o **Colloqui individuali:** a carattere riservato, per informazioni specifiche inerenti il proprio figlio;
- o **Consiglio di intersezione:** con i rappresentanti dei genitori, per informazioni generali riguardanti la sezione;
- o **Bacheca scolastica:** per affissioni di manifesti, documenti e informazioni di interesse comune;
- o **Sito web:** all'indirizzo www.icsantheria.edu.it

Durante le assemblee con gli insegnanti è opportuno che i bambini non siano presenti in modo da garantire l'ordinato svolgimento delle stesse.

Art. 17 – Applicazione

Tutto il personale delle scuole dell'infanzia e i genitori dei bambini che le frequentano sono tenuti ad osservare il presente regolamento che potrà essere integrato o modificato, con delibera del Consiglio d'Istituto, qualora se ne ravvisi la necessità.