



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ S. Ignazio da Santhia “

Piazza Giovanni XXIII N. 5 - Tel. 016194386 Cod. Fisc. 93005210021Cod. Mecc.

VCIC803002 – Sito www.icsanthia.edu.it - E-mail :vcic803002@istruzione.it

Pec. vcic803002@pec.istruzione.it

13048 SANTHIA' (VC)



Prot. n. 3955/2021

Santhia, lì 07/06/2021

Alle famiglie degli alunni
Al personale docente ed ATA
IC. Sant' Ignazio da Santhia di Santhia

e p.c. Al D.S.G.A.
Al R.S.P.P., R.L.S., M.C.
Al sito web/Agli atti

Protocollo di Sicurezza Anti-contagio – COVID-19 **Svolgimento degli Esami di Stato**

Il presente protocollo integra l'analisi e la valutazione del rischio da contagio da SARS-CoV-2 prodotto dall'Istituzione scolastica ed è finalizzato alla definizione delle misure di tutela per i soggetti coinvolti nell'Esame di Stato che si terrà "in presenza" negli ambienti in uso all'Istituto, a partire dal prossimo 15 giugno.



L'obiettivo del Protocollo è rendere la Scuola un luogo sicuro in cui i lavoratori possano svolgere le attività lavorative. A tal riguardo, vengono forniti elementi informativi e indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti sia del personale scolastico docente e non docente, nel contesto dell'espletamento dell'esame di Stato con tutti gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per contrastare la diffusione del virus SARS-CoV-2.

Visto il Protocollo d'intesa tra il M.I. e le OO.SS. contenente le linee guida finalizzate a garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato per l'a.s. 2020/2021, sono confermate le misure di sicurezza previste nel Protocollo d'intesa 2019 - 2020 e nell'allegato Documento tecnico scientifico che, pertanto, si applicano anche agli esami conclusivi di Stato della scuola secondaria di 1° e 2° grado per l'a.s. 2020/2021, fatta eccezione per quanto concerne la tipologia di mascherine da adottarsi, che dovranno essere di tipo chirurgico: *“non potranno, infatti, essere*

utilizzate mascherine di comunità ed altresì sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021".

Le azioni previste per la prevenzione del rischio d'infezione SARS-CoV-2 prevedono **misure di prevenzione, protezione ed organizzative.**

Le misure di *prevenzione* sono tese all'eliminazione e nell'impossibilità di riduzione del rischio alla fonte dell'eliminazione del rischio.

Le misure di *protezione* sono quelle finalizzate alla gestione del rischio.

Le misure *organizzative* sono relative alla gestione degli spazi, finalizzate a un adeguato distanziamento, e alle procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti e costituiscono il focus delle presenti indicazioni.

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione alle famiglie, agli studenti, ai componenti delle Commissioni, da realizzare on-line (apposita sezione del Registro elettronico) e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso della Scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'esame di Stato. È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia

Secondo le indicazioni del Ministero dell'Istruzione, l'Esame di Stato si svolgerà in presenza e prevederà il solo colloquio dinanzi alla Commissione d'esame. I candidati manterranno la distanza di sicurezza, almeno 2 metri, dai docenti componenti la Commissione. Partendo da questo presupposto, il Dirigente Scolastico si è attivato al fine di individuare gli ambienti più idonei allo scopo, provando ad organizzare nel miglior modo possibile la sistemazione degli arredi scolastici (banchi e sedie), al fine di garantire la distanza interpersonale di sicurezza, anche fra i membri della Commissione di Esame. Saranno comunque a disposizione sia degli studenti sia dei membri della Commissione, nel caso ci sia la necessità, adeguati DPI per la protezione delle vie respiratorie.

La scuola predispone un ambiente dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria e sufficientemente ampio, tale da garantire:

- alla commissione (o meglio a ciascun commissario rispetto ad un altro) un distanziamento non inferiore a due metri (compreso lo spazio di movimento);
- al candidato un distanziamento non inferiore a due metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino;
- un congruo distanziamento nel caso di prova pratica di strumento musicale a fiato

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame. Il distanziamento di due metri dovrà essere osservato anche dall'eventuale accompagnatore del candidato.

MISURE PREVISTE PER LA COMMISSIONE D'ESAME

Ciascun componente della Commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'Esame di Stato dovrà dichiarare (su modello appositamente predisposto):

- ✓ l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'Esame e nei tre giorni precedenti;
- ✓ di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- ✓ di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di sua conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- ✓ Nel caso in cui per il componente della Commissione sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti.
- ✓ Inoltre:
- ✓ Tutti i componenti la commissione accederanno agli spazi predisposti utilizzando esclusivamente le aule riservate alla loro commissione. Per l'uscita si devono seguire i percorsi indicati. I bagni possono essere usati da una sola persona per volta;
- ✓ Ogni commissario e il presidente utilizzeranno esclusivamente la stessa postazione per tutta la durata degli esami;
- ✓ Qualora i commissari o il Presidente dovessero recarsi presso gli uffici didattici e/o amministrativi, dovranno seguire i percorsi indicati;
- ✓ Se i commissari e il presidente dovessero maneggiare documenti cartacei, le mani andranno subito igienizzate;
- ✓ Dovranno utilizzare DPI respiratori per tutta la durata degli esami. Dovranno igienizzare le mani entrando nell'edificio e poi almeno una volta ogni ora. I device assegnati alla commissione dovranno essere utilizzati sempre dallo stesso componente della commissione.



MISURE PREVISTE PER I CANDIDATI

La convocazione dei candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita, è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito. Il calendario di convocazione verrà comunicato preventivamente ai candidati tramite registro elettronico. Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova. Il candidato potrà essere accompagnato al massimo da una persona.



All'ingresso della scuola sarà rilevata la temperatura corporea. All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore (testimone) dovranno produrre un'autodichiarazione (su modello appositamente predisposto) attestante:

- ✓ l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- ✓ di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- ✓ di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di sua conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- ✓ Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici la mascherina chirurgica.
- ✓ Inoltre:
- ✓ Al momento dell'accesso dovranno igienizzare le mani dai dispenser appositi. Entrando nell'aula predisposta per il colloquio, dovranno prendere autonomamente una delle sedie preparate dai collaboratori scolastici, già igienizzate e dovranno usare solamente quella per sedersi. Davanti al candidato e all'accompagnatore sarà posto il banco che sarà accuratamente igienizzato per ogni cambio;
- ✓ Nel caso il candidato voglia utilizzare un power-point (o altro materiale multimediale) durante il colloquio, dovrà memorizzarlo su chiavetta usb e consegnarlo al commissario individuato per l'utilizzo del pc (segretario). Il commissario igienizzerà le mani prima e dopo per maneggiare la chiavetta;
- ✓ Al termine del colloquio, dopo aver riconsegnato la chiavetta al candidato, il commissario si igienizzerà le mani. Anche il candidato, uscendo dall'aula, igienizzerà le mani.
- ✓ Nei bagni può entrare una sola persona per volta. Al termine del colloquio dovranno lasciare immediatamente l'edificio e non sostare all'esterno. Allo stesso modo si comporteranno gli eventuali accompagnatori.

MISURE PREVISTE PER SOGGETTI NON COINVOLTI NELL'ESAME

Al fine di minimizzare gli affollamenti e le interferenze tra gruppi appartenenti a categorie diverse da quelle rappresentate dai componenti della Commissione d'esame, dai candidati e dal personale scolastico, per l'intero periodo di svolgimento degli esami sarà fatto divieto di ingresso a Scuola ad estranei, a meno di esigenze indifferibili.



In via preliminare il Dirigente Scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione degli esami di Stato. Sarà posta particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte e delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, dei distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Le operazioni di pulizia quotidiana saranno fatte secondo le indicazioni dell'ISS previste nel documento dell'8 maggio 2020 nella sezione relativa a "Opzioni di sanificazione tutti i tipi di locali". Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori

scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova. Saranno disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

I collaboratori scolastici avranno il compito, inoltre:

- ✓ di verificare che i dispenser di materiali disinfettanti per detersione mani dislocati nell'edificio siano sempre riforniti;
- ✓ di pulire bagni, corridoi, tavoli, scrivanie, sedie, etc. prima dell'inizio della sessione d'esame e dopo (quindi ogni giorno almeno 2 volte al giorno);
- ✓ di vigilare che nei bagni entri una sola persona per volta;
- ✓ di pulire i bagni dopo ogni uso;
- ✓ di preparare le sedie necessarie ai candidati del giorno (due per ogni candidato, una per lui e una per l'eventuale accompagnatore) e di disporle così che i candidati e gli accompagnatori possano prelevarle autonomamente, senza confonderle con quelle usate da chi li ha preceduti. Le sedie verranno igienizzate a fine seduta, ogni giorno i collaboratori scolastici hanno il compito di far accedere alle zone assegnate a ogni commissione solamente i membri della commissione, gli studenti delle classi assegnate a quella commissione e gli eventuali accompagnatori degli studenti (uno per studente).
- ✓ **Non dovrà essere fatto entrare nessuno che non indossi la mascherina.**
- ✓ Hanno il compito di far evitare assembramenti e di far entrare solamente studenti e accompagnatori impegnati nel colloquio secondo orari scaglionati. Hanno il compito di far rispettare i percorsi di entrata e di uscita individuati per ogni commissione, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

La selezione degli ambienti scolastici per lo svolgimento degli esami di stato ha seguito i seguenti criteri:

- massima superficie disponibile, al fine di consentire il distanziamento di seguito specificato;
- dotazione di finestre per garantire il sufficiente ricambio d'aria attraverso una regolare ed adeguata aerazione naturale.

L'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione deve garantire un distanziamento, anche in considerazione dello spazio di movimento, non inferiore a 2 metri.

Analogo standard minimo di distanziamento di 2 metri viene garantito al candidato (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino. Le stesse misure minime di distanziamento sono assicurate anche per l'eventuale accompagnatore. Ad ogni locale assegnato a ciascuna Commissione di esame sarà destinato un collaboratore scolastico per la vigilanza dell'attuazione delle misure di sicurezza organizzative, oltre che per intervenire in caso di necessità (ad es. apertura e chiusura delle finestre per l'aerazione).



MISURE DI PULIZIA E DI IGIENIZZAZIONE

In via preliminare il Dirigente scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Nunziatina MANGANO

Firma autografa sostituita a mezzo Stampa
ai sensi dell'art.3, c.2 D.L.vo 39/1993