



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " S. Ignazio da Santhià "

Piazza Giovanni XXIII N. 5 - Tel. 016194386 Cod. Fisc. 93005210021 Cod. Mecc.

VCIC803002 – Sito www.icsanthia.edu.it - E-mail : vcic803002@istruzione.it

Pec. vcic803002@pec.istruzione.it

13048 SANTHIA' (VC)

Prot. n. 8809/2023

Santhià, lì 08/09/2023

Al Personale Docente e ATA
dell'Istituto Sant'Ignazio da Santhià

Albo

Sito WEB

Amministrazione Trasparente

Circolare n. 13 – Anno Scolastico 2023/24

Oggetto: Pubblicazione e notifica Codice disciplinare e Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Ai sensi del disposto di cui all'art.55, comma 2, del D. Lgs. 165 del 30 marzo 2001, così come modificato dall'art. 68 del D. Lgs. 150, con la presente viene comunicata la pubblicazione sul sito web di questo Istituto dei CODICI DISCIPLINARI relativi al personale DOCENTE ed al personale ATA recanti l'indicazione delle infrazioni e relative sanzioni. Si comunica inoltre la pubblicazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici. Il percorso da seguire è il seguente: Scuola/le carte della scuola/Codici disciplinari...

Si ricorda che il codice disciplinare reca le procedure per l'irrogazione delle sanzioni disciplinari nonché l'indicazione delle infrazioni e delle sanzioni e che *"la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione del codice disciplinare, recante l'indicazione delle predette infrazioni e relative sanzioni, equivale a tutti gli effetti alla sua affissione all'ingresso della sede di lavoro"* (art. 55 c. 2 D.Lgs 165/2001). La predetta pubblicazione ha valore di notifica per tutto il personale in servizio in questa istituzione scolastica, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato. Si tiene a rammentare che il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici definisce i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che tutti i pubblici dipendenti, ivi compreso il personale della scuola, sono tenuti ad osservare.

Tale pubblicazione, ai sensi di quanto previsto dall'articolo sopra citato, equivale, a tutti gli effetti, all'affissione degli stessi codici all'ingresso della sede di lavoro.

Si dispone, comunque, che ogni dipendente, **entro il 30/09/2023, firmi per presa visione la presente circolare, che a tal proposito resta disponibile presso i Collaboratori Scolastici dei diversi plessi dell'Istituzione scolastica.**

Copia della presente resta a disposizione presso la segreteria amministrativa per la notifica ai supplenti all'atto della loro assunzione a tempo determinato in sostituzione del personale assente e, ad inizio anno scolastico, a quello di nuova assegnazione all'Istituto.

Si richiede anche firma per presa visione su bacheca registro elettronico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Nunziatina MANGANO

Firma autografa sostituita a mezzo Stampa
ai sensi dell'art.3, c.2 D.L.vo 39/1993