



www.icsanthia.net

Prot.n.7463

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI
PER I MODULI PREVISTI dal "Progetto Il bello della scuola"**

**FSE- Inclusione sociale lotta al disagio
Programma Operativo Nazionale N.10862 – 16/09/2016**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

VISTE le delibere n. 4 del 2/10/2017 del Collegio dei Docenti e delibera n. 69 del 5/10/2017 del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020

PRESO ATTO della nota MIUR prot.n. 27530 del 12/07/2017 dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Piemonte;

CONSIDERATO che a questo Istituto è stata assegnato il finanziamento di € € 35.574,00 per la realizzazione dei moduli qui elencati

Educazione motoria, sport, gioco didattico: orienteering- 30 ore

Educazione motoria, sport, gioco didattico: avvio al gioco del tennis - 30 ore

Educazione motoria, sport, gioco didattico: giochiamo a tennis! - 30 ore

Educazione musicale, canto corale: coro d'istituto - 60 ore

Potenziamento competenze di base: dopo scuola - 30 ore

Potenziamento competenze di base: allena-la-mente - 30 ore

RILEVATA la necessità di individuare figure idonee e disponibili a svolgere l'attività di tutor d'aula, per la realizzazione dei suddetti moduli

INDICE IL SEGUENTE BANDO

per il reclutamento di personale a cui affidare specifici incarichi di tutor d'aula per l'attuazione dei moduli del Pon " Il bello della scuola" per l'annualità 2017/18

Le figure sono da reperire in primo luogo tra il personale docente a tempo indeterminato in servizio presso questo I.C, ma poiché alcuni progetti non sono stati completati per la figura di tutor d'aula si procede alla acquisizione di figure esterne all'istituzione stessa.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico consiste nello svolgimento di attività di tutoraggio in presenza per i moduli rivolti a ragazzi destinatari delle azioni del Progetto, che si svolgeranno presso questo Istituto.

Gli adempimenti richiesti ai TUTOR D'AULA sono i seguenti:

- raccogliere le anagrafiche dei corsisti con i loro recapiti (telefono, e-mail, etc.);
- svolgere le funzioni di accoglienza e integrazione dei partecipanti;
- curare i rapporti tra l'Istituto sede del corso, l'esperto ed i partecipanti;
- assicurarsi che ciascun partecipante conosca il calendario del modulo;
- curare il registro dove sono annotate le presenze e le assenze;
- svolgere la funzione di accompagnamento, nell'ambiente di apprendimento, dello svolgimento del programma definito dall'esperto, in particolare nelle attività di gruppo e laboratoriali;
- offrire attenzione, ascolto e guida nel raccogliere le richieste dei partecipanti;
- prendere visione dei materiali predisposti per lo svolgimento dell'attività educativa e curarne la distribuzione;
- creare le condizioni opportune che consentano ai corsisti di superare difficoltà e ostacoli;
- curare la distribuzione, la compilazione, la raccolta e la successiva tabulazione dei questionari di valutazione del percorso formativo compilati dai corsisti;
- predisporre per ciascun corsista l'attestato di partecipazione al corso;
- redigere una relazione finale sull'andamento del modulo con l'indicazione, tra l'altro, degli iscritti, dei frequentanti, della percentuale di frequenza e una dichiarazione con le ore effettivamente prestate.

2. REQUISITI

I requisiti per accedere alla selezione sono i seguenti:

- incarico a tempo indeterminato presso l'I.C. con la qualifica di Docente;
- laurea vecchio ordinamento, oppure laurea specialistica (3+2 anni), oppure laurea triennale (3 anni), oppure diploma di istruzione secondaria di II grado.
- buona conoscenza e idonea capacità di utilizzo dei principali applicativi windows (word, excel, etc.) e dei principali browser per la navigazione internet e l'utilizzo della posta elettronica.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 es.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dall'partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

PUNTEGGIO ASSEGNATO

I criteri per la valutazione dei requisiti culturali e professionali a fini della selezione sono i seguenti:

Tabella A - incarichi per il cui espletamento siano richiesti in modo prevalente titoli culturali e/o di docenza

Titoli culturali, attività di docenza, pubblicazioni	Punteggio
laurea magistrale o titolo equipollente del vecchio ordinamento	<i>punti 3 per ciascuna laurea conseguita</i>
dottorato di ricerca – PhD	<i>punti 5</i>
master universitari di I e II livello relativi alle competenze previste dall'Avviso, di durata minima non inferiore a 1500 ore/60CFU	<i>punti 3</i>
corsi di perfezionamento universitario relativi alle competenze previste dall'Avviso	<i>punti 1 per ogni corso frequentato con esito positivo</i>
altri corsi frequentati/titoli specifici relativi alle competenze previste nell'Avviso	<i>punti 0,5 per ogni corso frequentato o ulteriore titolo</i>
attività di docenza/ ricerca presso Università, negli ambiti previsti dall'Avviso, nel ruolo di professore o ricercatore	<i>punti 30</i>
attività di docenza/ricerca presso Università, negli ambiti previsti dall'Avviso, in altri ruoli	<i>punti 20</i>
attività di docenza in scuole di ogni ordine e grado nel sistema nazionale di istruzione in aree disciplinari coerenti con le finalità del progetto da realizzare	<i>punti 2 ogni anno scolastico, fino al massimo di 18 punti</i>
pregresse esperienze di docenza e/o attività di coordinamento in specifici progetti coerenti con le finalità dell'Avviso	<i>punti 2 ogni anno scolastico</i>
libri e/o articoli pubblicati su riviste specialistiche relativi alle tematiche oggetto del corso	<i>punti 1 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 5</i>

Tabella B- incarichi per il cui espletamento siano richiesti in modo prevalente titoli professionali

Titoli professionali e culturali	Punteggio
specificata e documentata esperienza professionale nel settore	<i>punti 5 per ogni anno fino a un massimo di 40 punti</i>
diploma di scuola secondaria di 2° grado	<i>Punti 2</i>
laurea magistrale o titolo equipollente del vecchio ordinamento	<i>punti 3 per ciascuna laurea conseguita</i>
attività professionale, coerente con le finalità del progetto, svolta presso Istituti scolastici di ogni ordine e grado	<i>punti 4 per ogni anno</i>

Tabella C- incarichi relativi alla formazione in servizio del personale

Titoli culturali, attività di docenza e formazione, pubblicazioni	Punteggio
laurea magistrale o titolo equipollente del vecchio ordinamento	<i>punti 3 per ciascuna laurea conseguita</i>
dottorato di ricerca – PhD	<i>punti 5</i>
master universitari di I e II livello relativi alle competenze previste dall'Avviso, di durata minima non inferiore a 1500 ore/60CFU	<i>punti 3</i>
corsi di perfezionamento universitario relativi alle competenze previste dall'Avviso	<i>punti 1 per ogni corso frequentato con esito positivo</i>
altri corsi frequentati/titoli specifici relativi alle competenze	<i>punti 0,5 per ogni corso frequentato</i>

previste nell'Avviso	<i>o ulteriore titolo</i>
attività di docenza/ ricerca presso Università, negli ambiti previsti dall'Avviso, nel ruolo di professore o ricercatore	<i>punti 30</i>
attività di docenza/ricerca presso Università, negli ambiti previsti dall'Avviso, in altri ruoli	<i>punti 20</i>
attività di docenza in scuole di ogni ordine e grado nel sistema nazionale di istruzione	<i>punti 2 ogni anno scolastico, fino al massimo di 18 punti</i>
<i>Per il profilo di formatore e per i profili affini</i> qualifica di formatore negli ambiti previsti dall'Avviso, rilasciata da enti nazionali o internazionali riconosciuti dal MIUR (è valutata altresì l'iscrizione ad albi o elenchi, appositamente predisposti)	<i>punti 8</i>
<i>Per il profilo di formatore e per i profili affini</i> partecipazione in qualità di formatore a corsi di formazione o aggiornamento organizzati da MIUR e Istituzioni scolastiche, in merito alle tematiche previste dall'Avviso	<i>punti 2 per ogni attività svolta e documentata in curriculum, fino a un massimo di punti 30</i>
<i>Per il profilo di formatore per i profili affini</i> partecipazione in qualità di formatore a corsi di formazione o aggiornamento organizzati da altri enti o privati in merito alle tematiche previste nell'Avviso	<i>punti 1 per ogni attività svolta e documentata in curriculum, fino a un massimo di punti 20</i>
<i>Per il profilo di tutor e per i profili affini</i> partecipazione in qualità di tutor o formatore a corsi di formazione o aggiornamento organizzati da MIUR, Istituzioni scolastiche e altri Enti riconosciuti, negli ambiti previsti dall'Avviso	<i>punti 2 per ogni attività svolta e documentata in curriculum, fino a un massimo di punti 30</i>
libri e/o articoli pubblicati su riviste specialistiche relativi alle tematiche oggetto del corso	<i>punti 1 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 5</i>

A parità di punteggio precede il candidato di minore età.

I titoli e l'intero curriculum vitae verranno valutati da un'apposita commissione interna all'I. C.

3. COMPENSO

Il compenso orario è stabilito dal Progetto in € 30/ora lordo stato per il tutor.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accreditamento delle risorse finanziarie necessarie da parte dell'Ufficio competente del MIUR, a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività:

- registro delle attività formative, debitamente compilato e sottoscritto in ogni sua parte;
 - relazione finale sull'attività svolta per ogni singolo corso;
 - modello, fornito dall'Istituto, di rendicontazione contabile da compilare nelle parti che interessano
- I compensi saranno rapportati a unità oraria.

4. PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Per valutare le domande pervenute e quindi individuare esperti tutor, sarà costituita un'apposita Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

L'attribuzione degli incarichi avverrà per singolo modulo.

La commissione provvederà a:

- esaminare i curricula,
- valutare i titoli;
- valutare ogni elemento utile secondo i criteri di seguito riportati;

Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di codesto Istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO REG.

Dott.ssa Prof.ssa Paoletta PICCO

Firma autografa sostituita a mezzo Stampa
ai sensi dell'art.3, c.2 D.L.vo 39/1993

- redigere la graduatoria.

L'attribuzione degli incarichi avverrà, per singolo corso, tramite provvedimento formale scorrendo la graduatoria di riferimento.

Si precisa che il personale dovrà svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione dovrà contenere:

1. Domanda in carta semplice; secondo il modello allegato (all.n.1), riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo del numero telefonico e dell'indirizzo e-mail, il codice fiscale, il titolo del progetto e il tipo di incarico per il quale si intende partecipare;
2. Dettagliato curriculum vitae professionale in formato europeo;
3. Dichiarazione personale di disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato.

L'istanza, redatta secondo il modulo allegato al presente bando, contenente la candidatura per l'obiettivo/azione cui si intende concorrere, corredata da curriculum vitae redatto nel formato europeo e di quant'altro indicato precedentemente, in busta chiusa sigillata, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. di Santhià piazza Giovanni XXIII n.5, 13048 Santhià, dovrà inderogabilmente pervenire, brevi manu o per posta, all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto entro le ore 12.00 del giorno 30 novembre 2017 o trasmessa tramite e-mail all'indirizzo vcic803002@pec.istruzione.it, in tal caso farà fede solo la conferma di ricezione.

Si sottolinea che:

- 1) La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione.
- 2) Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate.
- 3) L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.
- 4) La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione contratto eventualmente stipulato;
- 5) L'Istituto Comprensivo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

6. PUBBLICAZIONE ESITI E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'I.C. e gli incarichi saranno conferiti al più presto. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si specifica che i dati forniti dai partecipanti e quelli acquisiti dall'Istituto Scolastico, in occasione della partecipazione alla presente selezione e al successivo rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale, così come espressamente disposto dal D. Lgs. n. 196/2003, e per la finalità di svolgimento della procedura e della successiva stipula del contratto. Essi saranno trattati anche con strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù di espressa disposizioni di legge e regolamenti (D.Lgs. n. 163/2006; D.P.R. n. 207/2010; DI n. 44/2001; D.M. n.305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art.7 del predetto decreto legislativo. Titolare del trattamento dei dati personali è l'I.C., nella persona del Dirigente Scolastico, il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi).

Incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione.

Il presente avviso di selezione e i successivi atti saranno pubblicati all'albo pretorio on-line dell'Istituto, in osservanza degli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza. Ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato

Allegato n.1 : modulo di presentazione della domanda di candidatura

Al Dirigente Scolastico I.C. di Santhia'
piazza Giovanni XXIII n.5
13048 –Santhià(VC)

Il/La sottoscritto/a _____

PRESENTA

la propria candidatura per partecipare al bando di selezione, attraverso valutazione comparativa dei curricula vitae, per il reclutamento di esperti da utilizzare, con contratto di prestazione d'opera, per le attività nei corsi inerenti i progetti PON "Il bello della scuola" 10862 – FSE – Inclusione sociale e lotta al disagio per il seguente obiettivo e azione:

Azione 10.1.1: Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità Azione 10.1.1 A: interventi per il successo scolastico degli alunni

Tipologia di incarico richiesto: **TUTOR**

Modulo _____

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. **dichiara** sotto la propria responsabilità:

Cognome Nome _____

Nato/a _____ a Il _____

C. F. _____

Prov. _____

In particolare **dichiara**:

- di essere cittadino italiano
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
- di essere in regime di godimento dei diritti politici nello stato di appartenenza
- di non aver riportato condanne penali
- di non avere procedimenti penali in corso
- di essere in possesso del seguente **titolo di studio**:
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, destituito o dispensato da un impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento,

di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n°3

DICHIARA

di aver preso visione del bando e di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo

Recapiti: Via _____ Telefono:
_____ Cellulare: _____ e-
mail: _____

Si impegna a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo 196/2003 solo per i fini istituzionali e consentiti dalla legge.

Allega alla presente il proprio curriculum vitae in formato europeo

Santhià, _____

Firma _____